附件1.

静安区、黄浦区优秀大学生挂职锻炼岗位统计表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **岗位来源** | **单位** | **岗位** |
| 黄浦区 | 区委统战部 | 协助参与活动的组织、协调、接待及文案起草、材料整理等 |
| 区委政法委 | 负责各类文稿起草、调研及日常行政工作等 |
| 区退役军人局 | 办公室、双拥优抚科 |
| 区审计局 | 审计辅助工作 |
| 区房管局 | 协助局相关科室处理日常事务 |
| 区城管执法局 | 协助人事业务、整理工资文件等 |
| 南京东路街道 | 社区管理与服务 |
| 淮海中路街道 | 负责社区党建、社区服务等工作 |
| 五里桥街道 | 配合完成社区党建和社区治理等相关工作 |
| 半淞园路街道 | 居民区创建文明城区等工作 |
| 上海中央商场投资有限公司 | 文档管理；表格制定；意向客户接待及项目介绍；文书资料整理 |
| 豫园集团 | 办公室档案整理 |
| 静安区 | 区城管执法局 | 办公室 |
| 区城管执法局 | 办公室 |
| 宝山路街道 | 社区党建办 |
| 宝山路街道 | 社区发展办 |
| 共和新路街道 | 党政办 |
| 共和新路街道 | 党建办 |
| 南京西路街道 | 发展办 |
| 区委宣传部 | 媒体编辑助理 |
| 区委宣传部 | 媒体编辑助理 |
| 区委宣传部 | 媒体编辑助理 |
| 彭浦新村街道 | 党政办 |
| 临汾路街道 | 服务办项目助理 |