

东华大学2021届春季毕业研究生离校须知

亲爱的研究生毕业班同学：

东华大学2021届研究生春季毕业典礼暨学位授予仪式将于3月24日下午13:30在松江校区体育馆举行。在你们顺利完成学业，即将毕业离校之际，我们向全体毕业生表示祝贺！

即日起，同学们可以办理相关手续，学校各部门会及早审批，以便大家更高效地办好离校手续。为方便大家办理离校手续，学校各职能部门进一步优化流程，尽力实现“云办理”，争取让同学们“少跑腿”甚至“不跑腿”，现将学校各相关部门办理时间、地点及相关事项公布如下：

◆离校系统待审核事项：

即日起，学生可登录东华大学网上服务大厅<http://ehall.dhu.edu.cn>（校外访问需通过学校VPN），选择“研究生系统”，在“离校办理服务”查看离校手续相关部门审批情况，若仍未批准或审核不通过，请及时去该部门办理直至审核完毕。

序号	办理事项	办理部门	时间地点电话	
			松江校区	延安路校区
1	提交学位论文电子版至图书馆。 路径：登陆图书馆主页（ https://xwlwtj.dhu.edu.cn/ ）-“服务”-下拉列表选择“论文提交”，按提示在线提交。论文提交成功后会尽快完成审批，个人请随时上网查看自己论文的审批进展。 注意：申请保密的论文也须提交其电子版，需要在填写论文基本信息的表单时，请在“密级”一栏选择“秘密”，提交论文格式为.pdf。	图书馆	咨询电话：021-67792226	
2	提交学位论文印刷版到图书馆。 涉及保密论文的，提交保密协议即可（无需提交纸质印刷版论文）。		时间： 周一至周五，8:30- 16:30; 地点：图书馆414室	时间： 周一至周五，8:30- 16:30; 地点：图书馆501室; 咨询电话：021-62378621
3	办理图书归还和一卡通借还功能的注销手续。 如确认无欠书情况的，无需赴图书馆办理手续，图书馆将集体办理注销手续；6月30日以后还清图书的，需带好校园卡前往图书馆借阅服务台办理离校手续。		时间： 周一至周日，8:30- 16:30; 地点：图书馆二楼大厅服务台; 咨询电话：021-67792501	时间： 周一至周五，8:30-16:30; 地点：图书馆105大厅; 咨询电话：021-62373224

序号	办理事项	办理部门	时间地点电话	
			松江校区	延安路校区
4	提交学位论文印刷版到档案馆。涉及保密论文的，请同时提交保密协议。	档案馆	时间： 周一至周五， 8:30-16:30; 地点：行政楼430室档案馆; 咨询电话：021-67792180	时间： 周一至周五， 8:30-11:30、13:00-16:30; 地点：第三教学楼13楼档案馆; 咨询电话：021-62373661
5	办理团组织关系转移： 请所有团员（含保留团籍的正式党员、预备党员）在收到离校须知后尽早 在“智慧团建”系统登记毕业信息，包括毕业后的学习或工作单位名称、详细 地址、所属的乡镇街道等，以及毕业生团员户籍所在地或本人、父母居住地等 详细情况，认真做好网上团组织关系转出工作。 在“智慧团建”系统中做好团组织关系转出后，以学院为单位收齐团员证， 统一到校团委办理团员证的转移手续。	团委	时间： 3.18, 9:00-16:00; 地点：大学生活动中心207室 团委办公室; 咨询电话：021-67792231	时间： 3.19, 9:00-16:00; 地点：大学生生活服务中心 126室团委办公室; 咨询电话：021-62379401
6	办理户口迁移手续： 户口在我校集体户口的，请按如下操作： (1) 到外省市就业或不申请落户上海的非上海生源毕业生（非定向）， 返校后请带好毕业证原件和复印件、报到证、身份证到保卫处办理户口迁往 外省市就业单位或原籍手续。若属于结婚迁往配偶外省地户籍的需提供对方 派出所出具的准予迁入证明。 (2) 在本市就业，且申请落户上海的非上海生源毕业生（非定向），收 到落户批复后，凭 批复、申报户口证明信、毕业证原件和复印件、报到证、 身份证 到保卫处办理户口网迁手续；落户申请不成功的，凭毕业证原件和复 印件、报到证、身份证到保卫处办理户口迁往原籍手续。 (3) 升学可凭本人录取通知书、身份证原件办理户籍迁移手续。	保卫处	时间： 3.24-3.31工作日， 9:00-11:00、13:00-16:00， 双休日除外； 地点：图文中心B区119室； 咨询电话：021-67792404	时间： 3.24-3.31工作日， 9:00-11:00、13:00-16:00， 双休日除外； 地点：科技楼203室； 咨询电话：021-62373404
7	请于3月20日前缴清所欠学费、住宿费、城镇医保等费用。 所欠学费、住宿费、城镇医保可以通过以下两种方式缴清： (1) 网上缴费 访问东华大学收费服务管理系统 http://epay.dhu.edu.cn/ ，然后输入 用户名（学号）和密码（学校信息门户密码）登录，在“我的待付款”中可 以查到应缴费用并进行相关的缴费操作，可使用支付宝、微信。 或关注东华大学财务处微信公众号，点击学生缴费进行缴费。 (2) 银行扣款 于3月19日之前，把所欠的学费、住宿费、城镇医保足额地存入中国银行 卡内，由财务处统一代扣。 原则上，财务处现场不受理缴费事宜。	财务处	咨询电话：021-67792147	

序号	办理事项	办理部门	时间地点电话	
			松江校区	延安路校区
8	<p>办理助学贷款还款确认手续:</p> <p>(1) 校园地助学贷款 须办理还款确认手续: 签订还款协议或再贴息协议, 或提前结清。具体通知请关注“DHU东小阳”微信公众号, 后台回复“0”查看。</p> <p>(2) 生源地助学贷款 如有国家开发银行助学贷款, 须办理还款确认手续: 登录国家开发银行学生在线服务系统 (www.csls.cdb.com.cn) 进行毕业确认, 具体通知请关注“DHU东小阳”微信公众号, 后台回复“1”即可查看。</p> <p>已办理好贷款还款确认手续的, 无需再次办理, 离校审批流程中“研究生贷款”会自动通过。</p>	学生处	咨询电话: 021-67792369	
9	<p>办理退宿手续:</p> <p>在各宿舍楼值班室办理钥匙、家具等退还手续, 并领取退宿单, 凭退宿单到宿管部办理退宿手续。</p>	宿管部	<p>时间: 3月31日前周一至周五, 8:30-16:30; 地点: 32号楼宿管部服务大厅; 咨询电话: 021-37667070</p>	<p>时间: 3月31日前周一至周五, 8:30-16:30; 地点: 第八宿舍南侧一楼宿管部办公室; 咨询电话: 021-62378118</p>
10	<p>办理以下手续:</p> <p>(1) 请提醒导师进入数字化校园信息门户, 在“首页→教师研究生教学服务→导师审核学生离校”内审批。</p> <p>(2) 到学院归还学院图书资料或物品等。毕业生党员按照学院党组织通知时间、地点办理党组织关系转移手续。</p> <p>(3) 提交毕业研究生登记表至学院辅导员办公室。</p> <p>(4) 研究生系统中各项离校手续审批通过后, 到各学院领取毕业证书、学位证书、报到证等。</p>	各学院	以各学院通知为准	

◆其他重要事项提示:

- 1、符合条件的毕业生报到证将发至各学院，毕业生可根据学院时间安排，领取报到证。因申请户籍、延长毕业时间等原因未打印报到证的毕业生，请等相关手续办理完毕后，到学生就业服务中心填写打印报到证的申请单，自行前往上海市学生事务中心打印报到证。如有就业相关事务需咨询，请与学生就业服务中心联系。咨询电话：021-67792450。
- 2、请按《东华大学毕业生档案须知》（关注“DHU东小阳”微信公众号，后台回复“2”即可查看）要求**办理档案转寄**。请及时办理相关手续，**以便档案顺利寄出**。档案专线：021-67792298。
- 3、请同学们于**毕业离校之前尽量用完一卡通校园卡内余额**，离校后一卡通校园卡将自动失效。10月底一卡通校园卡余额将由财务处统一退回中国银行卡内，请注意在此之前不要注销中国银行卡。如有校园卡相关事务需咨询，请与卡务中心联系，咨询电话：021-67792890。
- 4、退宿前归还空调遥控器，退还50元遥控器押金。时间：3.22-3.31，9:00-16:00；地点：松江校区-学生宿舍格力空调服务点，延安路校区-第四宿舍西侧一楼。咨询电话：17717300026。
- 5、若您要注销与学校财务关联的银行卡，请毕业半年后再注销，以便派遣费、奖金等顺利领取。
- 6、请毕业生办理毕业离校手续之前，提前微信扫描右方二维码，完成加入东华大学校友会的注册流程，并关注“东华大学校友会”官方微信。请各位毕业生实名注册，认真填写个人信息并提供有效的联系地址，我们将给在线随机抽取的100位幸运儿每人寄送一份精美的毕业纪念品，让我们毕业不失联。
- 7、毕业离校期间，希望同学们提高警惕，妥善保管自己的有关证件及物品，注意宿舍安全。



学生处
学生就业服务中心
2021年3月

预祝广大毕业生一切顺利，鹏程万里！