

东华大学2023届春季毕业研究生离校须知

亲爱的研究生毕业同学：

在你们顺利完成学业，即将毕业离校之际，学校向全体毕业生表示祝贺！

东华大学2023届春季研究生毕业典礼暨学位授予仪式将于3月22日在松江校区举行。即日起，同学们可以办理相关手续，学校各部门会及早审批，以便大家更高效地办好离校手续。为方便大家办理离校手续，学校各职能部门进一步优化流程，尽力实现“云办理”，争取让同学们“少跑腿”甚至“不跑腿”，现将学校各相关部门办理时间、地点及相关事项公布如下：

序号	办理事项	办理部门	时间地点电话	
			松江校区	延安路校区
1	<p>提交学位论文电子版至图书馆： 路径：访问图书馆主页-“服务”-下拉列表选择“论文提交”，登录“东华大学硕博学位论文管理系统”（https://xwlwtj.dhu.edu.cn/），按提示在线提交。论文提交成功后会尽快完成审批，个人请随时上网查看自己论文的审批进展。 注意：申请保密的论文也须提交其电子版，需要在填写论文基本信息的表单时，请在“密级”一栏根据个人情况选择“秘密”等保密级别选项，提交论文格式为.pdf。</p>	图书馆	<p>咨询电话：021-67792226（松江）； 021-62373751（延安路）</p>	
2	<p>毕业博士请提交学位论文印刷版到图书馆。涉及保密论文的，提交保密协议即可（无需提交纸质印刷版论文）。 （毕业硕士不需要提交论文到图书馆，无此项审批手续。）</p>		<p>时间： 周一至周五，8:30- 16:30; 地点：图书馆414室 咨询电话：021-67792844</p>	<p>时间： 周一至周五，8:30- 16:30; 地点：图书馆501室; 咨询电话：021-62378621</p>
3	<p>办理图书归还和一卡通借还功能的注销手续： 如确认无欠书情况的，无需赴图书馆办理手续，图书馆将自动办理注销手续；有欠书情况的，请及时还清图书，还清后至两校区图书馆服务台办理注销手续。</p>		<p>时间： 每天 8:30-22:30; 地点：图书馆二楼服务台; 咨询电话：021-67792501</p>	<p>时间： 周一至周五， 8:30-16:30; 地点：图书馆一楼105室服务台; 咨询电话：021-62373224</p>

序号	办理事项	办理部门	时间地点电话	
			松江校区	延安路校区
4	<p>毕业博士请提交学位论文印刷版到档案馆，涉及保密论文的请同时提交保密协议。 (毕业硕士不需要提交论文到档案馆，无此项审批手续。)</p>	档案馆	<p>时间: 工作日 8: 30-16: 30; 地点: 行政楼430室档案馆; 咨询电话: 021-67792180</p>	<p>时间: 周一13: 30-16: 30、 周四8: 30-11: 30; 地点: 第三教学楼13楼档案馆; 咨询电话: 021-62373661</p>
5	<p>办理团组织关系转移: 请所有团员(含保留团籍的正式党员、预备党员)在收到离校须知后尽早在“智慧团建”系统登记毕业信息,包括毕业后的学习或工作单位名称、详细地址、所属的乡镇街道等,以及毕业生团员户籍所在地或本人、父母居住地等详细情况,认真做好网上团组织关系转出工作。 在“智慧团建”系统中做好团组织关系转出后,以学院为单位收齐团员证,由学院团委办理团员证的转移手续。</p>	团委	<p>咨询电话: 021-67792231</p>	
6	<p>办理户口迁移手续: 户口不在学校的无需办理,户口现为我校集体户口的请按如下操作: 【户口要迁往外地的】请登录保卫处办事大厅http://aqbzpt.dhu.edu.cn (校外访问需通过学校VPN)→户口迁移证(学生),按申请流程办理。 【户口迁往上海属地的】凭落户批复等户口申报材料直接到户口申报所在地派出所办理,无需到保卫处办理。 (具体要求参看保卫处网页相关公告)</p>	保卫处	<p>时间: 工作日, 9: 00-11: 00、 13: 00-16: 00; 地点: 图文中心B区119室; 咨询电话: 021-67792404</p>	<p>时间: 工作日, 9: 00-11: 00、 13: 00-16: 00; 地点: 科技楼203室; 咨询电话: 021-62373404</p>

序号	办理事项	办理部门	时间地点电话	
			松江校区	延安路校区
7	<p>及时缴清所欠学费、住宿费、城镇医保等费用: 所欠学费、住宿费、城镇医保可以通过以下两种方式缴清: (1) 网上缴费 访问东华大学收费服务管理系统http://epay.dhu.edu.cn/, 然后输入用户名(学号)和密码(学校信息门户密码)登录, 在“我的待付款”中可以查到应缴费用并进行相关的缴费操作, 可使用支付宝、微信。 或关注微信公众号“东华大学财务处”, 点击学生缴费进行缴费。 (2) 银行扣款 于3月20日之前, 把所欠的学费、住宿费、城镇医保足额地存入中国银行卡内的, 将由财务处统一代扣。 原则上, 财务处现场不受理缴费事宜。</p>	财务处	咨询电话: 021-67792147	
8	<p>办理助学贷款还款确认手续: (1) 校园地助学贷款 须办理还款确认手续: 签订还款协议或再贴息协议, 或提前结清。具体通知请关注微信公众号“DHU东小阳”, 后台回复“0”查看。 (2) 生源地助学贷款 如有国家开发银行助学贷款, 须办理还款确认手续: 登录国家开发银行学生在线服务系统(www.csls.cdb.com.cn)进行毕业确认, 具体通知请关注微信公众号“DHU东小阳”, 后台回复“1”即可查看。 已办理好贷款还款确认手续的, 无需再次办理, 离校审批流程中“研究生贷款”会自动通过。</p>	学生处	咨询电话: 021-67792369	

序号	办理事项	办理部门	时间地点电话	
			松江校区	延安路校区
9	办理退宿手续: 在各宿舍楼值班室办理钥匙、家具等退还手续, 并领取退宿单, 凭退宿单到宿管部办理退宿手续。	后勤服务中心 (宿管部)	时间: 3月31日前周一至周五, 8:30-16:30; 地点: 32号楼宿管部服务大厅; 咨询电话: 021-37667070	时间: 3月31日前周一至周五, 8:30-16:30; 地点: 第八宿舍南侧一楼宿管部办公室; 咨询电话: 021-62378118
10	办理以下手续: (1) 到学院归还学院图书资料或物品等。毕业生党员按照学院党组织通知时间、地点办理 党组织关系转移 手续。 (2) 提交 毕业研究生登记表 至学院辅导员办公室。 (3) 研究生系统中各项离校手续审批通过后, 预计3月22日起可到各学院领取毕业证书、学位证书等。	各学院	以各学院通知为准	

即日起, 毕业研究生可登录东华大学网上服务大厅<http://eha11.dhu.edu.cn> (校外访问需通过学校VPN), 选择“研究生离校信息查询”查看以上离校手续相关部门审批情况, 若仍未批准或审核不通过, 请及时联系相关部门。

◆其他事项提示:

- 1、根据《国务院办公厅关于进一步做好高校毕业生等青年就业创业工作的通知》国办发〔2022〕13号文件，从2023年起，不再发放《全国普通高等学校本专科毕业生就业报到证》和《全国毕业研究生就业报到证》，取消就业报到证补办、改派手续，不再将就业报到证作为办理高校毕业生招聘录用、落户、档案接收转递等手续的必需材料，同时，全面推广使用全国高校毕业生毕业去向登记系统。请每位毕业生在离校前及时在学校服务大厅——就业系统里完成毕业去向登记手续。如有就业相关事务需咨询，请与学生就业服务中心联系。咨询电话：021-67792450。
- 2、请按《东华大学毕业生档案须知》（关注微信公众号“DHU东小阳”，后台回复“2”即可查看）要求**办理档案转寄**。请及时办理相关手续，以便**档案顺利寄出**。档案热线：021-67792298。
- 3、请同学们于**毕业离校之前尽量用完一卡通校园卡内余额**，离校后一卡通校园卡将自动失效。12月底一卡通校园卡余额将由财务处统一退回中国银行卡内，请注意在此之前不要注销中国银行卡。如有校园卡相关事务需咨询，请与卡务中心联系，咨询电话：021-67792890。
- 4、宿舍空调事宜，请联系东华大学格力空调服务中心咨询办理，咨询电话：17717300026。
- 5、若您要注销与学校财务关联的银行卡，请毕业半年后再注销，以便派遣费、奖金等顺利领取。
- 6、请毕业生办理毕业离校手续之前，提前微信扫描右方二维码，完成加入东华大学校友会的注册流程，并关注“东华大学校友会”官方微信。请各位毕业生实名注册，认真填写个人信息并提供有效的联系地址，我们将给在线随机抽取的100位幸运儿每人寄送一份精美的毕业纪念品，让我们毕业不失联。
- 7、毕业离校期间，希望同学们提高警惕，妥善保管自己的有关证件及物品，注意宿舍安全，做好个人防护不松懈。



学生处
学生就业服务中心
2023年3月

预祝广大毕业生一切顺利，鹏程万里！